Si no maneja consecutivo coloque N.A.	REUNION: SEGUIMIENTO EQUIPO DE FORMADORES IED ESTANISLAO ZULETA, IED NUEVA ESPERANZA, IED LA AURORA	DD	MM	AA
ACTA No.		26	9	2022

LUGAR: PLATAFORMA VIRTUAL GOOGLE MEET **HORA DE INICIO:** 7:00 AM **HORA FIN:** 8:00 AM

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
NELSON RODRIGO GONZALEZ GUAYANA	GESTOR IED	DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
JULIO CESAR ROJAS MEJIA	FORMADOR ATLETISMO	DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
ANDRES FELIPE BRAVO	FORMADOR VOLEIBOL	DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
CRISTIAN ALEXIS HERNANDEZ TORRES	FORMADOR FUTSAL	DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
ALONSO PEREZ CARO	FORMADOR ATLETISMO	DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
JOHN JAIRO SANCHEZ SANCHEZ	FORMADOR FUTBOL	DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
LUIS ANDRES GÜIZA	FORMADOR RUGBY	DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
WILLIAM LOPEZ JIMENEZ	FORMADOR TENIS DE MESA	DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
JHOAN SEBASTIAN MOLINA	FORMADOR BALONCESTO	DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
EDWIN GIOVANNY GARAVITO	FORMADOR ATLETISMO	DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA

ORDEN DEL DIA

1. SALUDO Y BIENVENIDA A LOS ASISTENTES	4. NOVEDADES COMPONENTE PSICOSOCIAL
2. NOVEDADES COMPONENTE OPERATIVO	5.
3. NOVEDADES COMPONENTE PEDAGÓGICO	6.

TEMAS TRATADOS

1. Siendo las 7:00 am se da inicio a la reunión con un saludo a los participantes

2. NOVEDADES COMPONENTE OPERATIVO:

- Se entregan indicaciones al equipo de formadores con relación al procedimiento a seguir en caso de presentarse algún accidente en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales, se recomienda que de llegarse a presentar un accidente se debe en primera instancia llamar a la ARL, acto seguido se debe informar de manera inmediata sobre lo sucedido al gestor IED quien debe esperar llamada de la ARL para dar fé por medio de documento escrito sobre lo acontecido. se sugiere a los contratistas realizar este tipo de trámites primero ante la ARL ya que, si lo hacen primero a la EPS la ARL pierde toda competencia y no se puede hacer ningún tipo de reclamación.
- Se informa al equipo de formadores que los informes contractuales fueron tramitados. Sin embargo, se hace llamado de atención a los formadores que no hicieron la entrega a tiempo ya que esto retrasó de manera importante el proceso de revisión y aprobación de estos documentos. Se recomienda que para la próxima entrega esta sea realizada en los tiempos dispuestos por el gestor IED.
- Se indica al equipo de formadores que se han venido haciendo seguimientos a las sesiones de clase encontrando que los formadores no están dando cumplimiento a lo consignado en el formato de planificación de clase. Por esta razón, se solicita con cumplimiento inmediato que todas las sesiones de clase de los formadores deben desarrollarse de conformidad con las planificaciones subidas al sim las que deben ser concordantes con las mallas curriculares del correspondiente centro de interés. Se hará acompañamiento al sistema de información misional y en campo para hacer verificación de esta información.
-

3. NOVEDADES COMPONENTE PEDAGÓGICO:

- Se indica nuevamente que las sesiones de clase se desarrollen de conformidad con lo establecido en el formato de plan de clase y mallas curriculares, se hace hincapié en esta recomendación porque hace parte también del componente pedagógico dada la importancia de desarrollar las sesiones de formación teniendo en cuenta el ciclo de los estudiantes participantes.
- Se solicita al equipo de formadores que las sesiones de clase se lleven a cabo en cada una de las etapas, es importante que la sesión de clase cuente con su respectivo calentamiento, socialización de objetivos, recomendaciones técnicas a lo largo del desarrollo de la clase, actividad central concordante con el objetivo de la clase, retroalimentación, vuelta a la calma en los tiempos establecidos para ello.
- Se hacen recomendaciones sobre el desarrollo de las sesiones de clase buscando que estas correspondan a la fase, mes, semana y numero de clase. Se aclara que cada formador de manera responsable debe ubicarse en la malla en el numero acorde de sesión de conformidad con el avance presentado por los estudiantes.

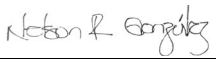
TEMAS TRATADOS
4. NOVEDADES COMPONENTE PSICOSOCIAL: - Se solicita a los formadores que en la ejecución de todas las sesiones de clase del mes se desarrolle la temática sugerida desde el componente, se recalca la importancia de hacer retroalimentación constante a los estudiantes en torno al tema mensual y que el producto que se genere sea el resultado final del proceso llevado a cabo en cada una de las clases del mes y que no solo se limíte a un momento muy corto en el período y solo por entregar una evidencia. Es preciso recordar al equipo la importancia de la misión del formador en concordancia con los lineamientos del proyecto que apuntan a la construcción de cambios comportamentales en los y las niñas de las Instituciones Educativas Distritales.

AR

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN**

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	x	**NO**	
Observaciones				

Siendo las 8:00 Am se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.**		
FIRMA		**FIRMA**	N.A	
NOMBRE	NELSON RODRIGO GONZALEZ GUAYANA	**NOMBRE**	N.A	
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**	N.A	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	NELSON RODRIGO GONZALEZ GUAYANA